



Fondo Pensione Complementare per i Lavoratori delle Imprese Industriali ed Artigiane Edili ed Affini  
Iscritto all'albo Covip dei fondi pensione con il n.ro 136

**Sollecitazione di offerta per l'affidamento del Servizio di gestione dell'infrastruttura IT**



Fondo Pensione Complementare per i Lavoratori delle Imprese Industriali ed Artigiane Edili ed Affini  
Iscritto all'albo Covip dei fondi pensione con il n.ro 136

## Sommario

1	Premessa .....	3
2	Assistenza tecnica .....	3
3	Consulenza tecnica .....	4
4	Condizioni generali di partecipazione .....	4
5	Parte economica.....	5
6	Candidatura e presentazione delle offerte .....	5
7	Processo di selezione.....	5
8	Subappalti.....	5
9	Riservatezza.....	5
10	Requisiti preferenziali .....	6



Fondo Pensione Complementare per i Lavoratori delle Imprese Industriali ed Artigiane Edili ed Affini

Iscritto all'albo Covip dei fondi pensione con il n.ro 136

## 1 Premessa

Il Consiglio di amministrazione di Prevedi (anche Cliente o Fondo pensione o solo Fondo) ha deliberato, secondo quanto specificato nel Documento sulle politiche di *governance* del Fondo (sezione relativa alla Politica di esternalizzazione), di procedere alla selezione di un fornitore specializzato cui affidare il servizio di gestione dell'infrastruttura IT (in seguito anche "fornitore candidato" o solo "fornitore" o "candidato"). Tale fornitore assumerà, quindi, il ruolo di responsabile dei sistemi informativi del Fondo, con compiti sia di natura tecnica (tra i quali vi è la manutenzione dell'infrastruttura informatica) che di *compliance* procedurale. I fondi pensione, infatti, con riferimento ai sistemi informativi e ai rischi ad essi connessi, sono chiamati al rispetto del Regolamento dell'Unione Europea 2022/2554 sulla resilienza operativa digitale (c.d. "DORA"), che sarà vincolante a partire dal 17 gennaio 2025: i rinnovati standard normativi in materia esigono che i fondi pensione ricorrano a fornitori in possesso di adeguate competenze IT, che conoscano i regolamenti europei e che supportino i propri clienti nell'adeguamento agli stessi.

Le principali caratteristiche del Fondo Prevedi sono illustrate nel Documento sul sistema di governo e nello Statuto disponibili sul sito web del Fondo: <https://www.prevedi.it>. La descrizione dell'infrastruttura tecnologica del Fondo, unitamente al Questionario per la compilazione dei dati relativi alla candidatura, verrà fornita alle società candidate su richiesta che le stesse dovranno inviare all'indirizzo [fondoprevedi@pec.it](mailto:fondoprevedi@pec.it), indicando nell'oggetto la ragione sociale, la partita iva/codice fiscale della società candidata e l'indirizzo web del rispettivo sito internet.

Formano oggetto della presente sollecitazione i servizi descritti nei seguenti paragrafi 2 "Assistenza tecnica" e 3 "Consulenza tecnica".

## 2 Assistenza tecnica

La tabella seguente riporta le attività per le quali si richiede l'assistenza tecnica del Fornitore candidato alla presente sollecitazione. Si specifica che tale elenco è soggetto a possibili modifiche, in funzione delle necessità tecniche del Fondo e/o di specifiche richieste dettate dalla normativa tempo per tempo vigente. Le attività oggetto del presente punto verranno, ad ogni modo, formalizzate nello SLA che sarà collegato al contratto di fornitura da stipulare con la società che si aggiudicherà il servizio.

Tabella 1) - Attività di assistenza tecnica	
1	Monitoraggio in real-time del Sistema Informativo basato su appositi sensori
2	Monitoraggio e gestione dei Sistemi di Backup (si veda anche il punto su Consulenza e Documentazione)
3	Monitoraggio e Gestione della Centrale Telefonica
4	Monitoraggio Sistema Antivirus tramite console del produttore e aggiornamenti periodici automatici
5	Aggiornamento ciclico dei documenti richiesti dalla disciplina vigente con riferimento alle tematiche IT (a titolo esemplificativo: Sistema Informativo e Presidi di Sicurezza Informatici; Piano Strategico sulle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione, Piano di Emergenza e Manuale di Disaster Recovery,
6	Monitoraggio e gestione del sistema di posta elettronica Office 365, nonché generale supporto all'ambiente Microsoft 365
7	Gestione dei rapporti con fornitori e soggetti terzi relativamente al Sistema Informativo, compresi i fornitori eventualmente incaricati dal Fondo per la governance del rischio IT
8	Revisione periodica dei livelli di sicurezza dell'infrastruttura Active Directory con la preparazione di report semestrali
9	Assistenza tecnica su tutti gli apparati del sistema informativo indicati nella presente sollecitazione [1]
10	Assistenza tecnica pianificata (aggiornamento server, dispositivi di rete, e altro)
11	Sostituzione di dispositivi esistenti quali PC/Server/Stampanti con nuovo hardware
12	Aggiornamento ed installazione di software
13	Recupero file di backup su richiesta del cliente
14	Implementazioni nuove regole di sicurezza per necessità applicative o legate al telelavoro
15	Interventi su Active Directory e utenti
16	Interventi su sistema telefonico
17	Assistenza su database interno del Fondo (istanza SQL server)
18	Gestione della sicurezza perimetrale e degli end point
19	Monitoraggio e Gestione del sistema di Disaster Recovery



Fondo Pensione Complementare per i Lavoratori delle Imprese Industriali ed Artigiane Edili ed Affini

Iscritto all'albo Covip dei fondi pensione con il n.ro 136

Gli interventi di assistenza tecnica dovranno essere garantiti entro le 8 ore successive alla registrazione della richiesta, fatte salve le richieste urgenti per problemi che influiscano sulle attività fondamentali del Fondo, da fornire nei minori tempi appositamente concordati e che saranno riportati nello SLA (comunque non superiori a 3 ore dalla richiesta).

I controlli ciclici dovranno essere opportunamente documentati e proceduralizzati, come specificato nel successivo punto riguardo la *Consulenza*.

Il referente indicato dal Fornitore sarà nominato "Amministratore di Sistema" di Prevedi.

### 3 Consulenza tecnica

La tabella seguente riporta le attività non cicliche per le quali Prevedi chiede il supporto del fornitore candidato. Anche in questo caso, si specifica che tale elenco è soggetto a possibili modifiche, in funzione delle necessità tecniche del Fondo e/o di specifiche richieste dettate dalla normativa vigente. Le attività oggetto del presente punto verranno, ad ogni modo, formalizzate nello SLA collegato al contratto di fornitura.

Tabella 2) - Attività di consulenza tecnica	
1	Creazione, laddove non esistenti, di sistemi di backup e di Disaster Recovery, secondo le previsioni della normativa tempo per tempo vigente
2	Stesura di tutti i documenti e procedure richiesti dalla disciplina vigente applicabile alla previdenza complementare con riferimento alle tematiche IT, laddove non già prodotti (a titolo puramente esemplificativo: Sistema Informativo e Presidi di Sicurezza Informatici; Piano Strategico sulle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione, Piano di Emergenza e manuale di Disaster Recovery, etc.)
3	Analisi di impatto della nuova regolamentazione applicabile al Fondo con riferimento alle tematiche IT
4	Progettazione nuove funzionalità e ottimizzazioni in relazione ad eventuali nuove richieste e/o necessità
5	Analisi novità di mercato e conseguente supporto alle scelte di acquisto relative al materiale informatico
6	Supporto per l'implementazione e/o la modifica di procedure informatiche interne
7	Formazione del personale interno del Fondo su tematiche IT, ad esempio relativamente all'utilizzo di Microsoft 365

Per quanto riguarda il punto 1 della tabella (*Backup e Disaster Recovery*) l'offerta dovrà tenere in considerazione le procedure eventualmente esistenti, proponendo, laddove necessario, soluzioni migliorative della situazione vigente. Ad ogni modo, le procedure di *Backup e Disaster Recovery* dovranno soddisfare tutti i requisiti indicati dalla disciplina vigente in termini di sicurezza, monitoraggio e resilienza, consentendo altresì a Prevedi il libero monitoraggio dell'efficacia delle operazioni.

### 4 Condizioni generali di partecipazione

È tassativamente richiesta la presenza di una sede legale del candidato in Italia e di una sede operativa a Roma o provincia, con presenza di personale deputato a intervenire presso la sede del Fondo Pensione.

Non saranno prese in considerazione offerte di società che non posseggano i requisiti richiesti, che non compilino le informazioni richieste nel questionario o che pervengano oltre il termine previsto per l'invio della candidatura.

Il Fondo si riserva di dare seguito, con soggetti selezionati a proprio insindacabile giudizio, a successive fasi di approfondimento e valutazione delle offerte ricevute.

La presente sollecitazione ad offrire, nonché tutta la documentazione di qualsiasi natura (contrattuale e non) ad essa riconducibile, costituisce invito ad offrire e non offerta al pubblico ex art. 1336 del Codice civile. L'offerta che Prevedi riceverà non sostanzierà nessun obbligo o impegno di spesa per il Fondo, che si riserverà, a proprio insindacabile giudizio e senza obbligo alcuno, di non procedere all'assegnazione degli incarichi descritti nel presente documento. Il Fondo non sarà altresì tenuto a dover corrispondere alcunché a qualsiasi titolo a fronte dell'offerta ricevuta, nemmeno per le spese afferenti alla sua formulazione.

Si precisa che tutta la documentazione e le informazioni ricevute da Prevedi in relazione alla presente sollecitazione ad offrire saranno trattate come informazioni riservate e confidenziali, fermo restando che, in ogni caso, tutta la documentazione e le informazioni a qualsiasi titolo inviate e fornite nel corso della procedura di selezione verranno acquisite e mantenute dal Fondo. Al tempo stesso, tutte le informazioni inerenti a Prevedi che saranno trasmesse al fornitore nell'ambito della suddetta procedura sono da intendersi riservate.

I contatti e le comunicazioni con i Fornitori candidati non potranno in alcun caso dare luogo a forme di responsabilità precontrattuale.



Fondo Pensione Complementare per i Lavoratori delle Imprese Industriali ed Artigiane Edili ed Affini

Iscritto all'albo Covip dei fondi pensione con il n.ro 136

## 5 Parte economica

L'offerta economica dovrà riportare separatamente la quotazione per i servizi di cui ai punti 2 "assistenza tecnica" e 3 "consulenza tecnica".  
In particolare:

1. per ciò che concerne l'attività di assistenza tecnica, il corrispettivo offerto dovrà essere a corpo, con la previsione di un canone mensile corrispondente a non meno di **250 ore di servizio annuali** e l'indicazione del costo orario per interventi di assistenza sistemistica ulteriori rispetto a tale soglia, da effettuare in ogni caso previa esplicita approvazione da parte del Cliente;
2. per ciò che concerne l'attività di consulenza tecnica, andrà riportata l'indicazione del costo orario relativo al supporto richiesto. Di volta in volta il Fornitore dovrà stimare il numero di ore necessarie allo specifico intervento, richiedendo al Cliente l'accettazione formale del preventivo.

## 6 Candidatura e presentazione delle offerte

Per presentare la candidatura è prevista la compilazione, in lingua italiana, dell'apposito questionario in formato .xlsx che verrà inviato ai candidati richiedenti come precisato nel precedente paragrafo 1. Le risposte al Questionario dovranno essere fornite in lingua italiana, con testo selezionabile e abilitato alla copia e compilato rispettando la scansione delle domande poste dal Questionario medesimo. Eventuali informazioni che si ritenesse necessario fornire in aggiunta al questionario, comprensive di eventuali allegati, dovranno essere contenute in un separato file ed in formato .pdf: tale file dovrà contenere l'indicazione delle domande del questionario a cui si riferiscono le informazioni ivi riportate e le corrispondenti annotazioni aggiuntive a quelle già presenti nel questionario.

Insieme al Questionario vanno allegati in formato .pdf e rispettando la numerazione degli allegati, alcuni documenti espressamente richiesti, in particolare:

- l'offerta Tecnica (allegato 1 al Questionario) che dovrà contenere ed evidenziare una dettagliata descrizione tecnico/funzionale di quanto offerto in relazione ai punti di cui alla Tabelle 1 ("Assistenza tecnica") e 2 ("Consulenza tecnica") della presente sollecitazione;
- l'offerta Economica (allegato 2 al Questionario), secondo quanto previsto dal precedente punto 5.

Le offerte (tecnica, economica e questionario) dovranno pervenire, a pena di esclusione, in via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata [fondoprevedi@pec.it](mailto:fondoprevedi@pec.it) entro e non oltre le ore 13.00 del **07.09.2024** e l'oggetto dovrà riportare la dicitura "PREVEDI Selezione IT".

Le offerte dovranno comprendere tutta la documentazione richiesta nella presente sollecitazione ad offrire.

## 7 Processo di selezione

Il Fondo potrà, in base a propria discrezionalità, richiedere chiarimenti ad uno specifico Fornitore in merito alle informazioni contenute nell'offerta e in assenza di obbligo di informativa agli altri Fornitori. Il Fondo si riserva il diritto di poter effettuare specifici approfondimenti con i fornitori candidati.

Si prevede l'avvio del servizio, con il fornitore che verrà selezionato dal Fondo, con decorrenza gennaio 2025.

## 8 Subappalti

L'esecuzione dei subappalti resta vincolata all'insindacabile autorizzazione formale da parte del Fondo. Il Fornitore che intenda ricorrere al subappalto per l'esecuzione di alcune attività dovrà presentare, in sede di offerta, una descrizione dettagliata delle Società subappaltatrici di cui intenda avvalersi. In ogni caso, non potranno essere subappaltate attività per un valore superiore al 50% del corrispettivo totale previsto dal contratto.

## 9 Riservatezza

Il Fornitore è tenuto a:

- non utilizzare per scopi diversi da quelli previsti dalla presente sollecitazione ad offrire alcuna delle informazioni trasmesse dal Fondo o comunque acquisite in altro modo;



Fondo Pensione Complementare per i Lavoratori delle Imprese Industriali ed Artigiane Edili ed Affini

Iscritto all'albo Covip dei fondi pensione con il n.ro 136

- non comunicare a terzi tali informazioni e non consentire, in nessun modo, che essi ne facciano uso e ne prendano conoscenza, adottando tutte le misure di protezione idonee a prevenire il rischio;
- fare rispettare le obbligazioni previste dal presente articolo anche al personale (dipendente e non dipendente) impiegato per l'adempimento delle prestazioni richieste dalla presente sollecitazione ad offrire.

Le prescrizioni sopra riportate sono valide anche successivamente alla data di scadenza dei termini di presentazione di offerta relativa alla presente sollecitazione ad offrire.

## 10 Requisiti preferenziali

La normativa vigente prescrive l'utilizzo di fornitori dotati delle competenze necessarie alla gestione delle infrastrutture IT.

Ciò premesso, fermo restando quanto precisato nei precedenti paragrafi, costituiranno titolo preferenziale:

- Società con esperienza attuale nella gestione IT di altri fondi pensione, di altri enti previdenziali e assistenziali, banche o assicurazioni;
- Certificazione ISO 9001;
- Certificazione ISO 27001 con estensione alla norma ISO 27017;
- Utilizzo di tecnologie certificate ACN.